



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GONNELLI"

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Gambassi Terme. e di Montaione
Via Fermi, 5 - 50050 - GAMBASSI T. (FI) tel. 0571/638243 Fax 0571/638330
Cod. Fisc. 82004250484 Cod. Mecc.FIIC809007 Cod. Univoco **UFC1ZQ**
www.icgonnelli.gov.it fiic809007@istruzione.it admin@icgonnelli.it

prot. n. 57/D22

Gambassi Terme, 8 gennaio 2019

Al personale docente con contratto a tempo indeterminato
Al personale docente con contratto a tempo determinato fino al 30 giugno
Al personale docente con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto
dell'Istituto Comprensivo "G. GONNELLI" GAMBASSI TERME
All'albo on line
Al sito web

OGGETTO: **BANDO SELEZIONE INTERNA TUTOR** Fondi Strutturali Europei. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso Miur A00DGEFID Prot. n. 1953 del 21.02.2017 – Competenze di Base.
Obiettivo 10.2.1 - Azioni per la scuola dell'Infanzia
Obiettivo specifico 10.2.1A – Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia- Educazione bilingue
Titolo del progetto: "Competenze di Base" Scuola +
Autorizzazione MIUR prot. A00DGEFID/207 del 10.01.2018
Codice Identificativo Progetto: 10.2.1A -FSEPON-TO-2017-56 scuola dell'infanzia
Codice Identificativo Progetto. 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-114 scuola primaria e secondaria di 1° gr.
CUP: D47I17000460005 per la scuola primaria e secondaria
CUP: D65B17000560007 per la scuola dell'infanzia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952 del 17/12/2014 dalla Commissione Europea;

VISTO l'avviso Miur A00DGEFID prot. n. 1953 del 21.02.2017 – Competenze di Base

VISTA la nota n. A00DGEFID/207 del 10.01.2018 di autorizzazione al progetto Pon-fse – Competenze di base - per le seguenti azioni:
Azione 10.2.1A - FSEPON-TO-2017- 56 rivolto alla scuola dell'infanzia
Azione 10.2.2A - FSEPON-TO-2017-114 rivolto alla scuola primaria e secondaria di 1° grado

- VISTE** le delibere:
Consiglio di Istituto n. 6 del 19.10.2016 punto 9) o.d.g. , prot. 2335/A19b;
Collegio dei Docenti n. 5 del 27.04.2017, prot. 1079/A19a;
- VISTA** la formale autorizzazione del Piano pervenuta a questa Istituzione scolastica con avviso Prot. n. A00DGEFID/207 del 10.01.2018;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti PON annualità 2014-2020;
- VISTA** la nota Miur- Autorità di Gestione prot.34815 del 02/08/2017 di chiarimenti sull'iter di reclutamento del personale;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. 860/D22 del 27.03.2018 di assunzione in bilancio della somma autorizzata € 61.702,00;
- VISTA** la delibera n. del 55 del 10.04.2018 con cui il Consiglio d'Istituto ha assunto nel programma annuale 2018 il finanziamento relativo all'avviso prot. A00DGEFID/207 del 10.01.2018, dell'importo di €.61.702,00;
- VISTO** Il D.P.R. n° 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge n. 107/2015;
- VISTI** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) di questa Istituzione scolastica;
- VISTO** il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e collaborazioni plurime e i criteri per la selezione approvati con del. n. 62 del 04.07.2018
- VISTO** il D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e ss. mm.;
- VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1 comma 143 della legge del 13 luglio 2015, n. 107"
- RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali in qualità di tutor per lo svolgimento delle attività formative relative all'obiettivo specifico, all'Azione, Sotto-azione, Progetto e Moduli sotto indicati :

Titolo Progetto	"Competenze di Base – scuola +inglese"
Azione 10.2.1	Azioni per la scuola dell'infanzia
Sotto Azione 10.2.1A	Potenziamento dell'interesse e delle pre-competenze necessari ai successivi apprendimenti in lingua straniera
Importo assegnato per la sotto azione	€ 17.046,00

Azione 10.2.1A – FSE PON-TO-2017- 56 Riepilogo moduli - 10.2.1A Inglese +	Lingua Inglese Scuola Infanzia Gambassi : Scuola + € 5.082,00-1°anno Lingua Inglese Scuola Infanzia Montaione:Scuola +€ 5.082,00-1°anno Lingua Inglese Scuola Infanzia Gambassi : Scuola + € 5.082,00-2°anno Lingua Inglese Scuola Infanzia Montaione:Scuola +
--	---

VISTA la determina Dirigenziale prot.2953/D22 del 04.12.2018

INDICE IL SEGUENTE AVVISO

Per la selezione di **uno o due tutor** per il progetto in oggetto, rivolto al Personale in servizio presso l'I.C. "G.Gonnelli" di Gambassi Terme con:

- contratto a tempo indeterminato
- contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2018 o al 30 giugno 2018

1. DESCRIZIONE/OBIETTIVI DEL PROGETTO E DEI MODULI

TIPOLOGIA DEL MODULO: 10.2.1A Competenze di base
1-TITOLO DEL MODULO: Scuola infanzia Gambassi – Inglese +
2-TITOLO DEL MODULO: Scuola infanzia Montaione – Inglese +
OBIETTIVI DEI MODULI: Miglioramento delle competenze di base in lingua inglese con particolare riferimento alla comprensione e alla comunicazione verbale
DESTINATARI: alunni scuola infanzia (sezione dei cinque anni)
DURATA DELL'INTERVENTO: 30 ore per ciascun modulo

2. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ'

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- Possiedono i requisiti generali previsti dal presente avviso
- Sono in possesso del titolo di studio o professionale e/o delle competenze richiesti per ciascun modulo
- Presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando

3. REQUISITI GENERALI RICHIESTI

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.
- Godimento dei diritti politici
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Non essere sottoposto a procedimenti penali

Titoli di accesso richiesti

- Essere in servizio dell'Istituto Comprensivo a tempo indeterminato a tempo determinato fino al 30 giugno 2019 o 31 agosto 2019

- **Titoli accessori/Esperienze**
- Abilitazione all'insegnamento
- Dottorato di ricerca, master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, corsi di formazione/aggiornamento nei settori psicologici, pedagogici, didattici, per l'insegnamento della Lingua inglese
- Esperienze lavorative in qualità di docente
- Comprovata esperienza lavorativa in qualità di docente esperto e/o tutor in attività progettuali
- Esperienza nella gestione e nella realizzazione di progetti P.O.N.
- Patente informatica
- Competenze informatiche
- Conoscenza e competenza del sistema di gestione del P.O.N.

Sarà considerata prioritaria, a parità di punteggio, l'esperienza di docenza nella scuola dell'Infanzia

4. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire l'istanza corredata degli allegati, pena l'inammissibilità, **entro le ore 13.00 del 18 gennaio 2019** presso la Segreteria (ufficio protocollo) della scuola. Le istanze dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

Mediante consegna a mano presso la segreteria al seguente indirizzo:

- I.C. "G. GONNELLI" – Via Fermi, 5 – 50050 Gambassi Terme (Fi). L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire negli orari di ufficio (da lunedì al venerdì dalle ore 8,30-13.30)
- Per posta raccomandata/ posta celere o tramite corriere, al seguente indirizzo:
I.C. "G. GONNELLI" – Via Fermi, 5 -50050 Gambassi Terme (FI).

Per le dichiarazioni a mezzo posta raccomandata, ai fini del ricevimento, farà fede la data di partenza .

In ogni caso, il recapito della dichiarazione nel termine assegnato è a rischio del mittente.

Il plico dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura **Selezione Tutor PON 2014-2020 FSE". - scuola infanzia 1° anno**

- tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo:
fiic809007@pec.istruzione.it

In questo caso farà fede la data e l'ora di invio al gestore di posta elettronica certificata dell'I.C. "G.Gonnelli" di Gambassi Terme.

5. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La candidatura sarà ritenuta ammissibile se perverranno in tempo utile i seguenti documenti:

- a) Domanda di ammissione (secondo il modello allegato 1 obbligatorio)
- b) Curriculum vitae formato europeo
- c) Scheda richiesta punteggio debitamente compilata (allegato 2)

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

6. MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE ED ESCLUSIONE

Sono cause di inammissibilità:

- istanza pervenuta oltre i termini previsti dal presente Avviso
- assenza della domanda di candidatura (allegato 1) o compilazione su modello diverso

Sono cause di esclusione:

- mancanza dei requisiti o dei titoli di accesso
- mancanza di firma autografa nella domanda cartacea

7. MODALITA' di SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata da una Commissione di valutazione nominata dal Dirigente scolastico che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto riportando in 10/10 eventuali titoli culturali che prevedono una votazione differente.

A	TITOLI CULTURALI		
1	Diploma di maturità magistrale o diploma di scuola magistrale Rapportato a 10/10	Da un minimo di 6/10 ad un massimo di 10/10	
2	Diploma di maturità Rapportato a 10/10	Da un minimo di 6/10 ad un massimo di 10/10	
3	Diploma di Laurea in scienze della Formazione indirizzo infanzia Rap- portato a 10/10	Da un minimo di 6/10 ad un massimo di 10/10	
2	Diploma di laurea Rapportato a 10/10	Da un minimo di 6/10 ad un massimo di 10/10	
3	Ulteriore diploma di maturità o diploma di Laurea Rapportato a 10/10 e diviso per due (es 6:2=3)	Da un minimo di 3 ad un massimo di 5 si valuta un solo titolo	
4	Titolo per l'insegnamento sui posti di sostegno Titolo per l'insegnamento della Lingua Inglese	1 punto per ciascun titolo posseduto	
		2,5 punti	
5	Dottorato di ricerca nei settori psicologici, pedagogici, didattici, per l'insegnamento della Lingua inglese <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	15 punti	
6	Corsi di specializzazione o di perfezionamento nei settori psicologici, pedagogici, didattici, per l'insegnamento della Lingua inglese	5 punti per corso max 15 punti	
7	Corsi di specializzazione o di perfezionamento annuali non pertinenti con i settori psicologici, pe- dagogici, didattici, per l'insegnamento della Lingua inglese	1 punto max 3 punti	
8	Master Universitario nei settori psicologici, pedagogici, didattici, per l'insegnamento della Lingua inglese <i>(fino ad un massimo di 15 punti)</i>	Annuale	5 punti
		Biennale	10 punti
9	Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 25 ore nei settori psicologici, pedagogici, didattici, per l'insegnamento della Lingua inglese	0,25 punti per corso max 15 punti	

10	Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 25 ore non pertinenti con i settori psicologici, pedagogici, didattici, per l'insegnamento della Lingua inglese	0,20 punti per corso max 15 punti	
11	Superamento di concorso pubblico per esami e titoli (compreso quello per l'accesso al ruolo di appartenenza)	5 punti fino ad un massimo di 15 punti	
13	ECDL	Base	1 punto
		Full standard	2 punti
		standard	3 punti
		Advanced	4 punti
B	TITOLI PROFESSIONALI		
1	Anni di servizio nella scuola dell'infanzia	2 punti per anno	
2	Anni di servizio in altri ordini di scuola o in ruolo scolastico diverso da quello di docenza	1 punto per anno	
2	Esperienze professionali (in qualità di docente esperto/tutor) in scuole statali o parificate nei progetti PON-POR-FSE	2 punti per esperienza max 10 punti si valuta una esperienza per anno scolastico	
3	Esperienze professionali (in qualità di docente esperto/tutor) in scuole statali o parificate nelle attività progettuali per il miglioramento dell'offerta formativa (per incarichi o esperienze di almeno trenta ore o quadrimestrali)	1 punto per esperienza max 10 punti si valuta una esperienza per anno scolastico	
4	Esperienza quale esperto in progetti formativi presso enti pubblici o privati, Università e percorsi di Istruzione e formazione professionale <i>(per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)</i>	0,50 punto per esperienza max 5 punti si valuta una esperienza per anno scolastico	
5	Incarichi organizzativi pertinenti all'area (funzione strumentale, coordinatore dipartimenti disciplinari,)	2 punti per incarico annuale	

Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione redigerà una graduatoria provvisoria per ciascun modulo con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto e che, in assenza di reclami, **diverrà definitiva dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione.**
Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

A seguito dell'individuazione del tutor sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, a seguito di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra. I candidati che dovessero risultare primi in diversi moduli, dovranno optare per un solo modulo, tranne nei casi in cui dovessero risultare gli unici candidati in possesso dei requisiti richiesti. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più anziano.

8. COMPITI/OBBLIGHI DEL TUTOR

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi
- Collaborare con il docente esperto coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Privacy;
- supportare il docente nella eventuale duplicazione del materiale didattico e alla sua distribuzione agli allievi
- Supportare il docente nella documentazione della verifica e della valutazione-del percorso
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrandone fedelmente le presenze e le assenze;
- Svolgere, senza riserva, attività organizzative di supporto alla docenza finalizzate alla corretta gestione organizzativa e alla corretta rendicontazione delle attività svolte, al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal modulo, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- Collaborare con il personale della segreteria nella gestione e nell'aggiornamento della piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività formative in merito a: programmazione attività, verifica e valutazione e altri aspetti inerenti il corso.
- Fornire al Referente per la valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio, in itinere e alla conclusione del progetto tramite la stesura di una relazione finale e la consegna di idonea documentazione
- Rispettare gli obblighi di vigilanza nei confronti degli allievi.
- Accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio.

9. NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

Il candidato utilmente posizionato in graduatoria che accetterà l'incarico, si obbliga a stipulare con il Dirigente Scolastico dell'Istituto un contratto di incarico secondo quanto sopra già indicato.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il **31/08/2019**.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, di competenza dell'Istituzione scolastica.

L'Istituto Comprensivo "I.C. GONNELLI" prevede con il presente Avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento e in particolare

con il calo degli iscritti nei termini indicati dal bando FSE dall'Avviso prot. A00DGEFID/207 del 10.01.2018

I compensi previsti sono quelli indicati dall'Avviso prot. A00DGEFID/207 del 10.01.2018:

Euro 30,00 orarie per la figura del tutor onnicomprensivo di oneri previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato.

I compensi saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti. Ai fini della liquidazione, accertata la completezza dei dati sul sistema informatico, le ore di servizio prestate devono essere documentate da verbali, registri e ogni altra documentazione che andrà prodotta e consegnata in segreteria, compresa la relazione finale dell'attività svolta.

Il Dirigente scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del CV relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

10. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2003 e ss.mm. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle sezioni.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Lai Maria Antonia**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Lai Maria Antonia