



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GONNELLI"

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1 ° grado dei Comuni di Gambassi Terme e di Montaione
Via Fermi, 5 - 50050 - GAMBASSI T. (FI) tel. 0571/638243 Fax 0571/638330
Cod. Fisc. 82004250484 Cod. Mecc.FIIC809007 Cod. Univoco **UFC1ZQ**
www.icgonnelli.gov.it fiic809007@istruzione.it admin@icgonnelli.it

Prot. 465/C06h

Gambassi Terme, 12.02.2016

COSTITUZIONE COMMISSIONE TECNICA PER I BENI MOBILI

VISTO il Regolamento di contabilità scolastica decreto n° 44/2001;

VALUTATA l'opportunità di procedere ad una stima dei beni mobili per i quali è stato disposto il discarico;

CONSIDERATA la necessità di costituire una speciale Commissione tecnica composta di soggetti professionalmente qualificati a cui affidare il compito di procedere all'esame e alla valutazione dei beni inventariati o da inventariare, e la determinazione dei criteri di valutazione per l'alienazione dei **beni fuori uso e inservibili**;

VALUTATA altresì la necessità di affidare alla stessa commissione l'attività di collaudo delle forniture di beni e servizi acquisiti dall'istituzione scolastica, nonché l'attività di consulenza per l'eventuale parere tecnico che potrebbe essere necessario in occasione dell'acquisto di particolari attrezzature che richiedono conoscenze specifiche in materia per l' a.s. 2015/16;

VISTA la necessità di rivedere l'organico della commissione tecnica costituita con prot. 1264/C06h del 22.04.2015

DETERMINA

ART. 1 - Viene costituita una speciale Commissione Tecnica composta da:

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| - Lai Maria Antonia | Dirigente Scolastica |
| - Ciulli Francesco | D.sga |
| - Sabato Vincenzo | Assistente Amministrativo |
| - Lo Iacono | Docente |
| - Simoni Antonella | " |
| - Alderotti Elisa | " |
| - Pacetto Maria Concetta | " |
| - Leoncini Tamara | " |
| - Villani Eleonora | " |

ART. 2 - L'attività della Commissione è finalizzata alla valutazione beni, sia per la presa in carico in caso di richieste di donazione, sia per la proposta di discarico dall'inventario;

ART. 3 - Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- procedere alla determinazione dei criteri per la valutazione dei beni mobili inventariati fuori uso o inservibili;
- procedere alle operazioni di collaudo dei beni acquistati di cui all'art. 36 del Regolamento di contabilità scolastica;

- nel caso di donazioni, procedere alla valutazione del bene ed esprimere il proprio parere sull'opportunità di accettare il bene; nel caso di parere favorevole procedere al collaudo e alla determinazione del valore del bene (stima) per la presa in carico nell'inventario;
- nell'acquisto di attrezzature particolari, esprimere pareri tecnici sia nella fase di predisposizione dell'eventuale capitolato di gara, con prescrizioni tecniche, valutazione degli elementi qualitativi, ecc..., sia nella fase di comparazione delle offerte.

ART. 4 - La Commissione nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento. La Commissione non può funzionare con meno di tre membri che potranno essere integrati da altri due componenti tecnici per la valutazione di particolari beni. Le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La Commissione conclude i propri lavori con un verbale a firma di tutti i componenti presenti.

ART. 5 - Le operazioni di verbalizzazione saranno effettuate direttamente dalla Commissione che provvederà alla nomina, al proprio interno, di un componente con funzioni di segretario.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Lai Maria Antonia

Ai componenti della Commissione
All'Albo
Agli Atti

e p.c. Al Consiglio d'Istituto